

## 攻读博士学位离校返校流程

填写读博协议书：

从人事处“下载专区”下载协议书（双面打印，一式四份），定向读博需脱产学习的还须下载离校手续表（一式一份），个人签字、学院负责人签字、学院盖章。



持录取通知书、四份协议书、离校手续表到人事处 532 室签字、盖章、登记。协议书两份留人事处，一份交学院，一份个人留存。



脱产学习结束返校后办理返岗报到手续，从人事处“下载专区”下载返岗手续表，个人签字、教研办主任签字、学院负责人签字、学院盖章后提交人事处 532 室。（未脱产的无须办理此项）



取得博士学位后，持博士学位证原件及复印件、读博期间相关鉴定材料到人事处备案。



人事处按有关规定申请发放取得博士学位教师补助。